ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УЧЕБНО-ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧПОУ «УПЦ»
Сафронов А.Н.

DN: cn=Директор Сафронов Алексей Николаевич, o=ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "УЧЕБНО-ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР", ou=662150, Красноярский край, город Ачинск, 3-й мкр., д. 34, помещ. 82, email=nouupc@ya.ru, c=RU

# ОТЧЕТ
# О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
## Частного профессионального образовательного учреждения
## «Учебно-профессиональный центр» за 2023 год.

Ачинск

## ВВЕДЕНИЕ

С целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности Частного профессионального образовательного учреждения «Учебно-профессиональный центр» (далее-Учреждение), в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г №462 «Об утверждении Порядка проведения само обследования образовательной организацией», в Учреждении проводилось самообследование.

Процедура самообследования решает следующие задачи Учреждения:

— получение объективной и достоверной информации по всем сферам деятельности Учреждения;

— выявление сильных и слабых сторон деятельности Учреждения;

— устранения причин несоответствия показателей деятельности и разработка предупредительных мероприятий по устранению недостатков, выявленных в результате самообследования.

В процессе самообследования проводилась оценка образовательной деятельности, системы управления Учреждения, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Учреждения, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Для проведения самообследования была создана комиссия в составе:

1. Сафронов А.Н.
2. Алексеева И.И.
3. Гвоздев А.И.

## 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

В соответствии с Уставом и лицензией Учебный центр осуществляет профессиональную подготовку, дополнительное образование (подвид: дополнительное профессиональное образование).

Образовательный процесс организован в помещениях, закрепленных за Учебным центром на правах договоров аренды.

Трудовые отношения коллектива и администрации Учебного центра регламентируются трудовым законодательством, трудовыми договорами и Уставом Учебного центра.

Режим работы и дисциплина труда работников регламентируются Правилами внутреннего трудового распорядка. Компетенции, задачи и функции, права и ответственность работников Учебного центра определяются соответствующими локальными актами и должностными инструкциями.

Взаимоотношения между слушателями (обучающимися) и Учебным центром регламентируются Уставом, Правилами приема обучающихся, Положением о порядке приема и обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Положением о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ЧПОУ «УПЦ» и обучающимися (или) родителями, законными представителями, Положением о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся и другими локальными актами.

Таким образом, организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует требованиям, предусмотренными лицензией.

Место нахождения Учебного центра: Россия, Красноярский край, город Ачинск, микрорайон 3, дом 34, помещение 82.

Директор Учебного центра – Сафронов Алексей Николаевич.

Сайт Учебного центра – nouupc.ru

## 2. Система управления

Управление Учебным центром осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и, Уставом.

Собственником с правами учредителя является физическое лицо –Алексеева Ирина Ивановна. Органами управления и исполнительным органом Учебного центра является директор - Сафронов Алексей Николаевич, который осуществляет непосредственное управление деятельностьюУчебного центра и назначается на должность Учредителем (собственником с правами учредителя)

Компетенции директора Учебного центра определены Уставом и должностной инструкцией Учебного центра.

## 3. Содержание и качество подготовки слушателей

| № | Показатели | Единица измерения, % |
|---|---|---|
| 1 | Удельный вес численности слушателей, обучавшихся по программам профессионального обучения, в общей численности слушателей, прошедших обучение в Учебном центре | 90 |
| 2 | Удельный вес численности слушателей, обучавшихся по программам дополнительного профессионального образования, в общей численности слушателей, прошедших обучение в Учебном центре | 10 |
| | Всего | 100% |

Внутренняя система оценки качества образования. Методы проведения мониторинга:

— Тестирование, анкетирование, опрос;

— Проведение квалификационных работ, срезов.

Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:

— Материально-техническое обеспечение;

— Учебно-методическое обеспечение;

— Кадровое обеспечение;

— Управление.

Для оценки эффективности деятельности ЧПОУ «УПЦ» использовался метод опроса заказчиков образовательных услуг: КГКУ «ЦЗН г. Ачинска», ООО «Логистик-Транс», ООО АчМ «СВЭМ», и др.

Критерии оценивания:

1) Качество и уровень подготовки в Учебном центре:

— Уровень практических знаний и умений (4 балла);

— Уровень общетеоретической подготовки (4 балла).

2) Соответствие перечня реализуемых программ актуальным и перспективным потребностям рынка труда.

Согласно данным КГКУ «ЦЗН г. Ачинска» наибольшую потребность рынок труда и района испытывает в рабочих кадрах: кладовщик, продавец непродовольственных товаров, стропальщик, монтажник, тракторист-машинист, машинист экскаватора, машинист бульдозера, и водитель погрузчика.

В соответствии с заказами организаций и предприятий города обучение в Учебном центре осуществляется по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих.

Кабинеты и учебные классы располагают достаточными площадями и оснащены на 80% необходимым оборудованием и учебными пособиями, в т.ч. электронными.

Метод опроса использовался и при оценке эффективности обучения. Респонденты-обучающиеся Учебного центра. Изучение мнений слушателей проводится на последнем занятии. Используется устный опрос. Задача оценки состоит в определении степени эффективности программ обучения.

В результате анализа (30 человек участвовали в опросе) результатов выяснено (при оценке используется средний бал по 5-ти бальной шкале):

— Качество и компетентность преподавания – 4;

— Качество организации – 4,3;

— Материально-техническое обеспечение – 3,9.

70% респондентов указали на соответствие и применение изученного материала в практической деятельности.

Анализ квалификационных работ, обучающихся показал, что пробные квалификационные работы проводятся с учетом требований охраны труда и техники безопасности. Средний бал по итогам КПР – 4 балла.

## 4. Организация учебного процесса

Образовательный процесс в Учебном центре осуществляется в течении всего календарного года и ведется на русском языке.

Организация образовательного процесса регламентируется образовательными программами, учебными планами, расписанием.

Образовательные программы, в соответствии со статьей 12 п. 5 Федерального закона от29.12.2012г. № 273-ФЗ (ред. От 13.07.2015г) «Об образовании в Российской Федерации» разрабатываются Учебным центром согласно Положения о требованиях к содержанию рабочих программ.

Обучение, в зависимости от запросов и профессиональной занятости обучающихся, осуществляется в дневное или вечернее время.

Для всех видов аудиторных занятий академический час уста вливается в пределах 35-45 минут.

Образовательная деятельность предусматривает следующие виды учебных занятий и работ: лекции, практические и семинарские занятия, круглые столы, мастер- классы, деловые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение квалификационной пробной работы, стажировки и другие виды учебных занятий и работ, определённые учебным планом.

Количество слушателей в одной группе зависит от специфики курса и материально-технических возможностей Учебного центра.

Приём слушателей на обучение осуществляется в соответствии с Правилами приема обучающихся, Уставом учебного центра.

Обучение по индивидуальному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой программы осуществляется в соответствии с Положением о порядке обучения по индивидуальному учебному плану.

Качество освоения образовательных программ и качество подготовки слушателей оценивается путём проведения промежуточной и итоговой аттестации, которые проводятся в соответствии с Положением об итоговой аттестации обучающихся, Уставом учебного центра.

Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена возможно привлечение работодателей.

Оформление и ведение учебной документации осуществляется согласно требований Положение о ведении журнала учета занятий обучающихся.

Организация производственного обучения, практики осуществляется в соответствии с Положением об учебной практике (производственном обучении) и производственной практике.

Программы практики являются составной частью программ профессионального обучения, разрабатываются и утверждаются Учебным центром.

Сроки проведения производственного обучения устанавливаются Учебным центром в соответствии с программой профессионального обучения.

Отчисление слушателей осуществляется согласно Положению о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся; Положению о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ЧПОУ «УПЦ» и обучающимися (или) родителями, законными представителями.

Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, выдается документ о соответствующем образовании (или квалификации): свидетельство о профессии рабочего, должности служащего, удостоверение.

Документ выдается на бланке, являющемся защищенным от подделок полиграфической продукцией, образец которого утверждается директором Учебного центра.

Платные образовательные услуги оказываются Учебным центром на основе договора об образовании в соответствии с действующим законодательством, Положением об оказании платных образовательных услуг, Правилами оказания платных образовательных услуг, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации.

Права и обязанности участников образовательного процесса регламентированы Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом учебного центра.

В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, в учебном центре разработано Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ЧПОУ «УПЦ» и обучающимися.

Учебный процесс осуществляется по кабинетной системе. Кабинеты оснащены компьютерами, учебно-методической литературой и источниками информации на CDRom, DVD, техническими средствами обучения, наглядными пособиями, дидактическими материалами на бумажном и электронном носителях, необходимым оборудованием для организации и осуществления учебного процесса.

## 5. Востребованность выпускников

Подготовка специалистов в Учебном центре определяется потребностью рынка труда в квалифицированных рабочих кадрах.

Слушатели получают направления на прохождение учебной практики, производственного обучения во время обучения на предприятия города.

Слушатели, направленные на обучение службами занятости, ориентированы центром занятости населения на сферы трудовой деятельности и профессии, по которым имеется спрос на рынке труда. Данная категория слушателей трудоустраивается на предприятия города.

Трудоустройство лиц, прошедших обучение по договору об оказании платных образовательных услуг, составляет 90 %.

## 6. Качество кадрового, учебно- методического, библиотечно- информационного обеспечения, материально- технической базы

6.1. Кадровое обеспечение

Повышение квалификации преподавательского состава Учебного центра осуществляется в различных формах:

1. Диагностика учебно-методических потребностей педагогических работников;

2.Организация повышения квалификации педагогических работников внутри ОУ:

- через групповые формы работы (заседания МО);
- через индивидуальные формы (консультации, открытые занятия, взаимопосещение занятий)

3.Организация повышения квалификации педагогических работников в других ОУ, стажировки на предприятиях.

Преподаватели в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, прошли обучение по программе для преподавателей дисциплин «Охрана труда», «безопасность жизнедеятельности», «безопасность технологических процессов и производств».

Преподаватели аттестованы на соответствие занимаемой должности.

6.2. Учебно - методическое обеспечение

Обучение по программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам; Приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 N 292 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения".

Программы составляются с учётом "Методических рекомендациями по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учётом соответствующих профессиональных стандартов".

При разработке программ учитываются содержание учебников и учебных пособий; требования организаций – заказчиков; материальные и информационные возможности Учебного центра.

В учебных планах отражены виды промежуточной и итоговой аттестации, объёмы учебной и производственной практики.

По дисциплинам и профессиональным модулям разрабатываются и обновляются комплекты учебно-программной документации. В состав комплекта входит рабочая учебная программа, тематические планы.

Проводится проверка содержания рабочих учебных программ на актуальность и соответствие изменениям в законодательстве, обновляется перечень учебной литературы.

Тематические планы имеются по всем дисциплинам и программам. Планы своевременно составлены, рассмотрены на заседаниях Методического совета и утверждены директором Учебного центра.

Анализ проверенных экзаменационных материалов по дисциплинам показал, что экзаменационные билеты и задания составлены грамотно, согласно программам обучения, в соответствии с требованиями пройденных тем, тематических планов преподавателей.

Протоколы заседаний квалификационных комиссий ведутся аккуратно с выставлением отметок слушателям.

6.3. Библиотечно- информационное обеспечение учебного процесса

Библиотечный фонд Учебного центра состоит из различных видов изданий:

- учебники и учебные пособия, рекомендованные Министерством образования и науки РФ;
- методические издания, учебно- методические пособия;
- электронные учебные издания;
- периодические издания;
- наглядные пособия (плакаты).

Библиотечный фонд учебного центра постоянно пополняется нормативно- технической, методической литературой, наглядными пособиями.

Компьютерный класс, подключённый к сети Интернет.

6.4. Материально-техническое обеспечение

| N п/п | Адрес (местоположение) здания, строения, сооружения, помещения | Назначение оснащенных зданий, строений, сооружений, помещений | Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда, субаренда, безвозмездное пользование | Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества | Документ-основание возникновения права (указываются реквизиты и сроки действия) | Кадастровый (или условный) номер объекта недвижимости, код ОКАТО, код ОКТМО по месту нахождения объекта недвижимости | Номер записи регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним | Реквизиты выданного в установленном порядке санитарно-эпидемиологического заключения | Реквизиты заключения о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | г. Ачинск, м-он 3, дом 34, пом. 82 | Учебные помещения- 64,3 кв.м., административные помещения -20кв.м. | Аренда | Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Ачинска | Договор аренды №2901 от 15 .03 2022г. с 15 .03 .2022г. по 14.03. 2027г. | 244301220012148 - 24/095/2022-4, ОКАТО 04403000000 ОКТМО 04703000 | | № 24АЦ05000М 0000390412 от 16.04.202012г. - Бессрочно | № 8 от 11.03.2012г. |
| 2. | г. Ачинск, тер. Южная Промзона, кв-л 5 | Автодром (закрытая площадка) – 2600 кв.м | Аренда | Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Ачинска | Договор аренды №314-А3 от 11.04.2016г. С 31.03.2016г. по 30.03.2065г. | 24430131001355,ОКАТО 04403000000 ОКТМО 04703000 | | | |
| | Всего (кв.м): | 2684,30 | X | X | X | X | X | X | X |

***Финансовое обеспечение***

Источниками финансирования Учебного центра являются средства, получаемые за платные образовательные услуги, предоставляемые Учебным центром при подготовке, повышении квалификации и профессиональной переподготовке персонала, безработных, незанятого населения.

Доходы от деятельности Учебного центра направляются на возмещение затрат по обеспечению образовательного процесса (в том числе на заработную плату персонала), развитие и укрепление материальной базы Учебного центра.

Учебный центр является некоммерческой организацией.

## Заключение

Проведенный комиссией по самообследованию Учебного центра анализ оценки образовательной деятельности, системы управления организацией, содержание и качества подготовки слушателей, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно- информационного обеспечения, материально- технической базы учебного центра позволяет сделать следующие выводы:

1. Представленные в отчете о самообследовании обобщенные данные объективно отражают содержание основных направлений деятельности Учебного центра за указанный период.

2. Для подготовки специалистов в Учебном центре созданы соответствующие лицензионным нормативам условия ведения образовательной деятельности.